

# Information om behandling av personuppgifter

## 1 Introduktion

När Jettime a/s ("Jettime", "vi", "oss", "vår") behandlar personuppgifter som personuppgiftsansvarig i enlighet med GDPR (Förordning (EU) 2016/679), är vi skyldiga att tillhandahålla viss information om behandlingen.

I detta dokument ("Integritetspolicy") finner du information som vi ska tillhandahålla i samband med vår behandling av personuppgifter rörande externa personer (andra än Jettimes anställda), bortsett från arbetssökande.

### Termer som används i denna Integritetspolicy

Om inte annat anges ska termer som definieras i GDPR, såsom "**personuppgifter**" och "**behandling**", ha samma innebörd i denna Integritetspolicy.

"**Tillämplig dataskyddslagstiftning**" avser alla lagar och förordningar, inklusive föreskrifter utfärdade av relevanta tillsynsmyndigheter, som skyddar individers grundläggande rättigheter och friheter och, i synnerhet, deras rätt till integritet med avseende på behandling av personuppgifter som från tid till annan gäller för denna Integritetspolicy, inklusive Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 av den 27 april 2016 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter och om upphävande av direktiv 95/46/EG ("**GDPR**") samt lagar och förordningar som kompletterar GDPR.

Med "**personuppgifter**" avses all information som avser en identifierad eller identifierbar fysisk person ("**registrerad**"), varvid en identifierbar fysisk person är en person som direkt eller indirekt kan identifieras särskilt med hänvisning till en identifierare som ett namn, ett identifikationsnummer, en lokaliseringssuppgift eller onlineidentifikatorer eller en eller flera faktorer som är specifika för den fysiska personens fysiska, fysiologiska, genetiska, psykiska, ekonomiska, kulturella eller sociala identitet.

Med "**behandling**" avses varje åtgärd eller serie av åtgärder som vidtas i fråga om personuppgifter eller uppsättningar av personuppgifter, vare sig det sker på automatisk väg eller inte, till exempel insamling, registrering, organisering, strukturering, lagring, bearbetning eller ändring, framtagning, läsning, användning, utlämning genom överföring, spridning eller annat tillhandahållande av uppgifter, justering eller sammanförande, begränsning, radering eller förstöring.

## 2 Personuppgiftsansvarig

Den personuppgiftsansvariga är

Jettime a/s

CVR-nr.: 41410639

Amager Strandvej 390

2770 Kastrup

Telefon: +45 32 46 73 00

E-post: [legal@jettime.com](mailto:legal@jettime.com)

### **3 Behandlingar av personuppgifter**

#### **3.1 Flygningar och relaterade tjänster**

Jettime måste uppfylla sina skyldigheter gentemot passagerare på Jettime-flyg inklusive leverans av ytterligare tjänster, t.ex. val av sittplats, extra bagage, specialbagage (cyklar, surfbrädor etc.), extra benutrymme, måltider under flygningen etc.

##### **3.1.1 Kategorier av personuppgifter**

Vi behandlar följande kategorier av personuppgifter:

- Namn
- E-postadress
- Kön
- Ålder
- Bokningsnummer
- Flightnummer
- Resplan
- Resedatum (utgående och återvändande)
- Vid behov, annan information som är nödvändig för vårt tillhandahållande av tjänsten (t.ex. information om behov av assistans på flygplatsen eller ombord på flygningen, inklusive information om allergier och/eller annan hälsoinformation)

Vi får informationen från researrangören.

Dessutom behandlar vi information om ditt köp av tilläggstjänster som görs direkt från Jettime, t.ex. val av sittplats, extra bagage eller måltider ombord, samt all annan information som du delar med oss.

##### **3.1.2 Rättslig grund**

Den rättsliga grunden för behandlingen av vanliga ("icke-känsliga") kategorier av personuppgifter är artikel 6 (1) (b) GDPR, eftersom behandlingen är nödvändig för att fullgöra ett avtal där du är part.

Behandlingen av särskilda kategorier av personuppgifter ("känsliga" uppgifter) – typiskt sett information som rör din hälsa– baseras på ditt uttryckliga samtycke. Denna rättsliga grund finns i artikel 9 (2) (a) GDPR. Du kan när som helst återkalla ditt samtycke genom att kontakta researrangören eller oss direkt– du kan finna våra kontaktuppgifter i avsnitt 2 ovan. Vänligen observera att ett återkallande av samtycket inte påverkar lagligheten av den behandling som utförts innan samtycket återkallades och att ett återkallande av ditt samtycke kan leda till att vi inte kan se till att du får den assistans som krävs på flygplatsen och ombord på flygplanet. Vidare kan ett återkallande av samtycket leda till att du nekas tillträde till flygningen, om vi inte kan genomföra flygningen på ett säkert sätt utan att behandla informationen.

### 3.1.3 Mottagare av personuppgifter

Informationen kommer att vara tillgänglig för våra IT-leverantörer (personuppgiftsbiträden), som lagrar informationen å våra vägnar och behandlar informationen i enlighet med våra instruktioner.

Vidare lämnas information till hanteringsbolag på avrese- och destinationsflygplatser och - om så krävs enligt lokal lagstiftning - till relevanta myndigheter i avrese- och ankomstländerna.

Om din resplan inkluderar destinationer utanför EU/EES kommer information att överföras till sådana länder ("tredje land"). Grunden för denna överföring är artikel 49 (1) (b) eller (c) i GDPR, beroende på om du har beställt din resa själv eller om den har beställts av någon annan för din räkning.

### 3.1.4 Lagring och radering

Vi lagrar informationen i upp till tre år efter avslutad flygning för att kunna hantera eventuella efterföljande krav från passagerare eller myndigheter.

Informationen kan dock lagras under en längre period om det är nödvändigt för att uppfylla en rättslig skyldighet som Jettime omfattas av, eller om lagringen av informationen är nödvändig för att Jettime ska kunna fastställa, utöva eller försvara ett rättsligt anspråk.

## 3.2 Kompensation för försenade och inställda flyg och kompensation för försenat, förlorat eller skadat bagage

Om du ansöker om ersättning för att ditt flyg var försenat eller inställt eller för att du nekades ombordstigning, eller om du ansöker om ersättning för försenat, förlorat eller skadat bagage, behandlar vi personuppgifter om dig för att kunna hantera ditt anspråk.

### 3.2.1 Kategorier av personuppgifter

Vi behandlar följande kategorier av personuppgifter:

- Namn
- Adress
- E-postadress
- Telefonnummer
- Företagsinformation, om tillämpligt
- Information om ditt flyg (bokningsnummer, flightnummer och resedatum)
- Information om ditt anspråk
- Bankkontonummer/IBAN
- För ersättningsanspråk för försenade eller inställda flyg eller vid nekad ombordstigning, kommer även följande kategorier av personuppgifter att behandlas:
  - Information om eventuella andra personer för vilkas räkning du söker ersättning

- Information om tredje part(er) som söker ersättning för din räkning
- Information om eventuell fullmakt att söka ersättning för annans räkning
- För ersättningsanspråk för försenat, förlorat eller skadat bagage, kommer även följande kategorier av personuppgifter att behandlas:
  - Beskrivning av bagage (form, färg, storlek, innehåll)
  - Beskrivning av skadan (om tillämpligt)
  - Information om förseningar (om tillämpligt)
  - Information om inköpsdatum och priser för föremål som du har köpt för att ersätta förlorade eller skadade föremål
  - Information om försäkringsbolag
  - Information om ersättning för samma skada som erhållits från andra
  - Referensnummer som anges i flygbolagets rapport om händelsen

Vi får denna information direkt från dig eller från den person eller annan tredje part som du har bemyndigat att söka ersättning för din räkning.

### **3.2.2 Rättslig grund**

Den rättsliga grunden för behandlingen är artikel 6(1) (c), GDPR, eftersom behandlingen är nödvändig för att vi ska kunna efterleva våra rättsliga förpliktelser.

Vad gäller ersättning för försenade eller inställda flygningar eller nekad ombordstigning föreskrivs dessa rättsliga förpliktelser i förordning (EG) nr 261/2004.

När det gäller ersättning för försenat, förlorat eller skadat bagage följer de rättsliga förpliktelserna - beroende på den specifika flygningen - av

- Den danska luftfartslagen;
- Förordning (EG) nr 2027/1997, ändrad genom förordning (EG) nr 889/2002
- Montrealkonventionen, eller
- Warszawakonventionen.

### **3.2.3 Mottagare av personuppgifter**

Informationen kommer att vara tillgänglig för våra IT-leverantörer (personuppgiftsbiträden), som lagrar informationen å våra vägnar och behandlar informationen i enlighet med våra instruktioner.

Vid ersättningsanspråk kan uppgifterna även komma att lämnas ut till försäkringsbolag eller annan part som har betalat eller kan vara skyldig att betala ersättning.

### **3.2.4 Lagring och radering**

Vi behåller i allmänhet dina uppgifter i fem år från och med utgången av det år då anspråket slutligen reglerades.

Information kan dock sparas under en längre period om det är nödvändigt för att uppfylla en rättslig förpliktelse som Jettime omfattas av, eller om det är nödvändigt för Jettime att fastställa, göra gällande eller försvara ett rättsligt anspråk.

### **3.3 Administration**

För vår allmänna administration och affärsverksamhet behandlar vi personuppgifter om (kontaktpersoner hos) leverantörer, affärspartners och andra som vi interagerar med inom ramen för vår affärsverksamhet.

#### **3.3.1 Kategorier av personuppgifter**

Vi behandlar följande kategorier av personuppgifter:

- Namn
- E-postadress
- Telefonnummer
- Adress
- Information om tidigare korrespondens/affärskontakter
- Annan information som vi kan få när vi hanterar förfrågningar.

För personer som är kontaktpersoner hos leverantörer och affärspartners kommer information om adress, telefonnummer och e-postadress typiskt sett att vara företagsadress, företagstelefonnummer och företags e-postadress.

Vi får i allmänhet informationen direkt från de registrerade eller från de företag som de representerar.

#### **3.3.2 Rättslig grund**

Den rättsliga grunden är artikel 6(1), para. (f) GDPR för särskilda kategorier av personuppgifter och artikel 6(1), para. (f) GDPR för andra personuppgifter, eftersom behandlingen är nödvändig för vi ska kunna tillgodose vårt berättigade intresse av att säkerställa en effektiv och korrekt drift av vår verksamhet, inklusive en professionell och korrekt hantering av förfrågningar.

#### **3.3.3 Mottagare av personuppgifter**

Informationen kommer att vara tillgänglig för våra IT-leverantörer (personuppgiftsbiträden), som lagrar informationen å våra vägnar och behandlar informationen i enlighet med våra instruktioner.

Vidare kan vi komma att lämna ut uppgifter till myndigheter, externa rådgivare, försäkringsbolag eller andra om det är nödvändigt för att hantera det specifika ärendet, inklusive där sådant utlämnande krävs enligt lag.

#### **3.3.4 Lagring och radering**

Uppgifter relaterade till finansiella transaktioner lagras i fem år från utgången av det år som transaktionen avser.

Uppgifter om kontaktpersoner på företag, samt andra personer som Jettime har haft ekonomiska transaktioner med, sparas i fem år från utgången av det år då den senaste transaktionen ägde rum.

För övriga förfrågningar sparas uppgifterna i tre år från utgången av det år då vi senast hade kontakt med den registrerade.

Information kan dock lagras under en längre period om det är nödvändigt för att uppfylla en rättslig skyldighet som Jettime omfattas av, eller om lagring av informationen är nödvändig för att Jettime ska kunna fastställa, utöva eller försvara ett rättsligt anspråk.

### **3.4 Fullgöra rättsliga förpliktelser**

Vi behandlar dina personuppgifter för att uppfylla rättsliga förpliktelser som vi omfattas av, t.ex. för att uppfylla redovisnings- och bokföringskrav enligt bokföringslagstiftning .

#### **3.4.1 Kategorier av personuppgifter**

Vi behandlar samtliga kategorier av personuppgifter som är nödvändiga för att uppfylla den rättsliga förpliktelsen, exempelvis namn och transaktionsdata.

Vi får i allmänhet informationen från researrangören eller direkt från de registrerade eller från de företag som de representerar.

#### **3.4.2 Rättslig grund**

Den rättsliga grunden för behandlingen av personuppgifter är artikel 6 (1) (c) GDPR, eftersom behandlingen är nödvändig för att uppfylla rättsliga förpliktelser som vi omfattas av.

#### **3.4.3 Mottagare av personuppgifter**

Vi komma att lämna ut uppgifter till myndigheter, externa rådgivare eller andra om det är nödvändigt för att fullgöra våra rättsliga förpliktelser.

#### **3.4.4 Lagring och radering**

Information lagras under den period som är nödvändig för att uppfylla en rättslig skyldighet som Jettime omfattas av, exempelvis enligt bokföringslagstiftning.

### **3.5 Fastställa, göra gällande och försvara rättsliga anspråk**

Vi behandlar dina personuppgifter för att fastställa, göra gällande och försvara rättsliga anspråk.

#### **3.5.1 Kategorier av personuppgifter**

Vi behandlar samtliga kategorier av personuppgifter som är nödvändiga för att vi ska kunna fastställa, göra gällande och försvara rättsliga anspråk, exempelvis namn.

Vi får i allmänhet informationen från researrangören eller direkt från de registrerade eller från de företag som de representerar.

#### **3.5.2 Rättslig grund**

Den rättsliga grunden för behandlingen av personuppgifter är artikel 6 (1) (f) GDPR, eftersom behandlingen är nödvändig för att tillgodose vårt berättigade intresse av att fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk, t.ex. vid en tvist och rättsprocess.

### **3.5.3 Mottagare av personuppgifter**

Vi kommer att lämna ut uppgifter till myndigheter, externa rådgivare eller andra om det är nödvändigt för att vi ska kunna fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk.

### **3.5.4 Lagring och radering**

Personuppgifter kan komma att bevaras under den lagstadgade preskriptionstiden i syfte att fastställa, göra gällande och försvara rättsliga anspråk.

## **4 Säkerhet**

Vi säkerställer att dina uppgifter är tillräckligt skyddade genom tillämpning av lämpliga säkerhetsåtgärder och, beroende på omständigheterna, med beaktande av den senaste utvecklingen, implementeringskostnaden och arten, omfattningen, omständigheterna och syftet med behandlingen samt risken. Vi har implementerat lämpliga tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder för att skydda dina personuppgifter mot bland annat avsiktlig och olaglig förstöring, förlust eller ändring och obehörigt röjande av eller obehörig åtkomst.

## **5 Dina rättigheter**

I samband med vår behandling av dina personuppgifter har du enligt GDPR rätt att göra gällande nedanstående rättigheter.

### **5.1 Rätt till tillgång**

Du kan begära att få en bekräftelse på om vi behandlar dina personuppgifter eller inte. Om vi behandlar personuppgifter om dig har du även rätt att begära tillgång till dina personuppgifter och ytterligare information såsom ändamålet med behandlingen. Du har även rätt att få en kopia av de personuppgifter som behandlas. Om begäran framförs elektroniskt kommer även informationen att erhållas i ett elektroniskt format som är allmänt använt om du inte begär något annat.

### **5.2 Rätt till rättelse**

Om du uppräcker att personuppgifter om dig är felaktiga eller ofullständiga har du rätt att få dina personuppgifter rättade eller kompletterade.

### 5.3 Rätt att invända mot specifik behandling

Du kan invända mot behandling av dina personuppgifter om behandlingen sker för direktmarknadsföringsändamål eller, om behandlingen grundar sig på ett berättigat intresse, av skäl som hänför sig till din specifika situation. Vid en sådan invändning är vi skyldiga att upphöra med behandlingen, såvida vi inte kan visa tvingande berättigade skäl att fortsätta behandlingen och dessa skäl väger tyngre än dina intressen. Vi kan också fortsätta behandlingen som är nödvändig för att fastställa, utöva och försvara rättsliga anspråk. Behandling för direktmarknadsföring kommer dock alltid att upphöra vid din invändning.

Om du invänder mot behandling av dina personuppgifter har du rätt att begära begränsning av behandlingen i avvaktan på vår verifiering av om vi kan fortsätta att behandla dem enligt nedan (se avsnittet **Rätt till begränsning av behandling**).

Om vi efter din invändning inte längre har rätt att behandla dina personuppgifter har du rätt att få personuppgifterna raderade enligt nedan (se avsnittet **Rätt till radering**).

### 5.4 Rätt till radering

Du kan få dina personuppgifter raderade under följande omständigheter:

- Om personuppgifterna inte längre är nödvändiga för de ändamål för vilka de samlats in eller på annat sätt behandlats.
- Om du återkallar ditt samtycke och vår behandling av personuppgifterna endast baseras på ditt samtycke.
- Om du invänder mot att behandlingen, om vår behandling baseras på berättigat intresse och inte utgör några tvingande legitima skäl för behandlingen, eller om behandlingen i fråga sker för direktmarknadsföringsändamål.
- Om dina personuppgifter har behandlats på olagligt sätt.
- Om dina personuppgifter måste raderas för att uppfylla en rättslig förpliktelse i unionsrätten eller i en medlemsstats nationella rätt som vi omfattas av.
- Om dina personuppgifter har samlats in i samband med erbjudande av informationssamhällets tjänster direkt till barn.

Rätten till radering gäller dock inte i den utsträckning som behandlingen är nödvändig för att utöva rätten till yttrande- och informationsfrihet; för att uppfylla en rättslig förpliktelse; eller för att kunna fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk.

Uppgifter i en journalhandling får dock enligt patientdatalagen raderas endast efter att Inspektionen för vård och omsorg har beviljat en ansökan om journalförstöring.

### 5.5 Rätt till begränsning av behandling

Under följande omständigheter kan du begära att vi begränsar behandlingen av dina personuppgifter till att endast omfatta lagring av dina personuppgifter:

- Om du bestrider personuppgifternas korrekthet kommer vi att begränsa behandlingen under en tid som ger oss möjlighet att kontrollera om personuppgifterna är korrekta.
- Om behandlingen är olaglig och du motsätter dig att personuppgifterna raderas och i stället begär en begränsning av deras användning.
- Om vi inte längre behöver personuppgifterna för ändamålen med behandlingen men du behöver dem för att kunna fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk.



- Om du har invänt mot behandling, i väntan på kontroll av huruvida våra berättigade skäl väger tyngre än dina berättigade skäl.

Vi kan emellertid även fortsättningsvis behandla dina personuppgifter om du samtycker till det, eller för att fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk eller för att skydda någon annan fysisk eller juridisk persons rättigheter.

## 5.6 Rätt att återkalla samtycke

Du har alltid rätt att återkalla ditt samtycke till behandling av personuppgifter i den utsträckning behandlingen baseras på ditt samtycke. För det fall behandlingen baseras på ditt samtycke och det inte finns någon annan rättslig grund för behandlingen har du rätt att få de relevanta personuppgifterna raderade enligt ovan (se avsnittet **Rätt till radering**).

## 5.7 Rätt till dataportabilitet

Du har rätt att begära att få en maskinläsbar kopia av de personuppgifter som behandlas på grundval av ditt samtycke eller då behandlingen är nödvändig för att fullgöra ett avtal med dig, och då personuppgifter erhållits av dig (dataportabilitet), och att begära att informationen överförs till en annan personuppgiftsansvarig (om möjligt).

Om du vill utöva dina rättigheter, vänligen kontakta oss på [legal@jettime.com](mailto:legal@jettime.com). Din begäran kommer att behandlas i enlighet med den lagstiftning som gäller vid den aktuella tidpunkten. I den utsträckning det är nödvändigt kommer vi att kontakta dig och be om ytterligare information som krävs för att hantera din begäran korrekt.

Observera att vissa villkor och/eller begränsningar kan gälla för vissa av rättigheterna; det beror på de specifika omständigheterna i samband med behandlingsaktiviteterna. Därför kan det hända att vi inte är skyldiga eller har möjlighet att uppfylla din begäran.

Om du behöver ytterligare information om dina rättigheter, vänligen besök Integritetsskyddsmyndighetens hemsida [www.imy.se](http://www.imy.se).

## 6 Klagomål till tillsynsmyndighet

Du har rätt att när som helst framföra klagomål till en tillsynsmyndighet. I Sverige är detta Integritetsskyddsmyndigheten, Fleminggatan 14, 112 26 Stockholm. Ett klagomål kan lämnas via e-post till [imy@imy.se](mailto:imy@imy.se).

Vi uppmanar dig dock att kontakta oss innan du lämnar ett klagomål till myndigheterna - våra kontaktuppgifter finns i avsnitt 2.

## 7 Uppdateringar av denna Integritetspolicy

Jettime kan uppdatera denna Integritetspolicy löpande när detta är nödvändigt för att tillhandahålla en rättvis beskrivning av vår behandling av personuppgifter.

I händelse av väsentliga förändringar i vår behandling av dina personuppgifter som redan är i vår besittning kommer du att meddelas direkt om uppdateringen (t.ex. via e-post).

Denna Integritetspolicy uppdaterades senast i oktober 2024.